О принятии муниципального нормативного правого акта «О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2024
№ 487-ФЗ «Федеральный закон от 26.12.2024 N 487-ФЗ «О внесении изменений
в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом
от 28.12.2024 № 540-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», [Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,](http://docs.cntd.ru/document/902166573) Уставом муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области»,

Совет депутатов Сергиево-Посадского городского округа решил:

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области» (прилагается).

2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области» главе Сергиево-Посадского городского округа Московской области Ерохановой О.В. для подписания и обнародования.

3. Настоящее Решение вступает в силу после опубликования.

Председатель Совета депутатов

Сергиево-Посадского городского округа Р.Г. Тихомирова

Копия верна, подлинный документ находится в администрации Сергиево-Посадского городского округа

Начальник управления по обеспечению

деятельности Совета депутатов Ю.С. Щеголятова



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области**

1. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области, утвержденное решением Совета депутатов Сергиево-Посадского городского округа Московской области от 30.09.2021 № 39/03-МЗ, следующее изменения:

 1.1. Пункт 1.3. Положения изложить в новой редакции:

«1.3. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований к использованию и охране земель в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством Российской Федерации предусмотрена административная ответственность.»;

1.2. Пункт 1.7. Положения изложить в новой редакции:

«1.7. Полномочия при осуществлении муниципального земельного контроля осуществляются в отношении земельных участков всех категорий земель, за исключением земель лесного фонда, земель водного фонда, земель запаса и земельных участков, расположенных на полосах отвода железных дорог.»;

1.3. Последний абзац пункта 5.1. Положения изложить в следующей редакции:

«В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) контрольного органа или иному должностному лицу контрольного органа, уполномоченному в соответствии с настоящим Положением на принятие решений о проведении контрольных мероприятий, для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Законом
№ 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Закона № 248-ФЗ.»;

1.4. В пункте 5.2. Положения исключить слова:

«обобщение правоприменительной практики»;

1.5. Пункт 5.4. Положения признать утратившим силу;

1.6. Абзац 3 пункта 5.7 Положения дополнить текстом следующего содержания:
«Контролируемое лицо должно иметь возможность осуществить самообследование без идентификации пользователя.»;

1.7. Пункт 5.8. Положения изложить в новой редакции:

«5.8. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо
к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска,
а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица (инициативный профилактический визит).

Контролируемое лицо подает заявление о проведении инициативного профилактического визита посредством единого портала государственных
и муниципальных услуг или регионального портала государственных
и муниципальных услуг. Орган муниципального земельного контроля рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

При проведении обязательного профилактического визита контролируемому лицу может быть выдано предписание об устранении нарушений обязательных требований в том случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Закона № 248-ФЗ.

Предписания об устранении выявленных в ходе инициативного профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не выдаются.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо органа муниципального земельного контроля незамедлительно направляет информацию об этом руководителю органа муниципального земельного контроля для принятия решения о проведении контрольных мероприятий в форме отчета о проведенном профилактическом визите.

Контролируемое лицо вправе обратиться в орган муниципального земельного контроля с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее - заявление контролируемого лица), если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Орган муниципального земельного контроля рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Орган муниципального земельного контроля принимает решение об отказе
в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица
по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления
о проведении профилактического визита;

2) в течение года до даты подачи заявления контрольным органом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц органа муниципального земельного контроля либо членов их семей.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица орган муниципального земельного контроля в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.»;

1.8. Абзац четыре пункта 6.3 Положения исключить;

1.9. Пункты 6.15. – 6.17. Положения изложить в новой редакции:

«6.15. В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения обязательных требований к использованию и охране земель, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о таком правонарушении в соответствии с Законом № 248-ФЗ. Инспектора направляют в орган государственного земельного надзора копию указанного акта, составленного в результате проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля, проведенного во взаимодействии с контролируемым лицом. Органы муниципального земельного контроля могут выдавать предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований к использованию и охране земель, в том числе выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований.

6.16. В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля фактов, свидетельствующих о совершении административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Инспектора составляется протокол об административном правонарушении, который вручается или направляется контролируемому лицу, любым доступным способом, не позднее 3 рабочих дней со дня его составления, в соответствии с законодательством об административных правонарушениях.

6.17. В случае выявления при проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального земельного контроля факта, свидетельствующего о совершении правообладателем земельного участка сельскохозяйственного назначения административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 5 статьи 6.11 Кодекса Московской области об административных правонарушениях, Инспектор в срок не более трех рабочих дней после формирования акта контрольного мероприятия в письменной форме информирует орган муниципального контроля в сфере благоустройства о выявленных признаках административного правонарушения для принятия соответствующих мер в рамках имеющихся полномочий.»;

1.10. Пункт 6.18. Положения считать пунктом 6.20. Положения;

1.11. Положение дополнить пунктами 6.18. – 6.19. следующего содержания:

«6.18. В случае выявления при проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального земельного контроля признаков, свидетельствующих о совершении правообладателем земельного участка, не относящегося к землям сельскохозяйственного назначения, административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 5 статьи 6.11 Кодекса Московской области об административных правонарушениях, Инспектор в срок не более трех рабочих дней после формирования акта контрольного мероприятия в письменной форме информирует орган муниципального контроля в сфере благоустройства о выявленных признаках административного правонарушения для принятия соответствующих мер в рамках имеющихся полномочий.

6.19. В случае выявления при проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального земельного контроля факта, свидетельствующего о совершении административного правонарушения Инспектором, ответственность за которое предусмотрена частью 5 статьи 6.11 Кодекса Московской области об административных правонарушениях, должностное лицо информирует о выявленном факте учреждение, подведомственное центральному исполнительному органу государственной власти Московской области, уполномоченное на рассмотрение дел об административных правонарушениях, предусмотренных частью 5 статьи 6.11 Кодекса Московской области об административных правонарушениях (далее - учреждение), с целью составления учреждением протокола об административном правонарушении.»;

1.12. В пункте 7.4. Положения слова «пунктами 1 – 5 части 1» заменить словами «пунктами 1 – 9 части 1»;

1.13. Пункт 8.2. Положения изложить в новой редакции:

«8.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального земельного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) Инспекторов в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых контрольными органами по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.».

2. Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу после опубликования и обнародования.

Глава Сергиево-Посадского городского округа О.В. Ероханова

Принят решением Совета депутатов

Сергиево-Посадского городского округа

Московской области от 28.03.2025 № 2-14/03-МЗ

Разослано:

В дело - 1 экз.

Управление землепользования – 1 экз.

Прокуратура – 1 экз.

Отдел пресс-службы - 1 экз.

Регистр – 1 экз.

Решение подготовлено «28» марта 2025г.

Заместитель начальника управления по обеспечению деятельности Совета депутатов -начальник юридического отдела

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н. Сазонова